



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Prot. 0007671 del 15/11/2021
C-14 (Uscita)

Via, Primarie e Secondarie di primo grado di
FLAIBANO-MERETO DI TOMBA-SEDEGLIANO
Viale della Libertà 19 – 33039 SEDEGLIANO (UD)
0628 – 0432 916754 – C.F. 80007740303

e-mail: udic819005@istruzione.gov.it - udic819005@pec.istruzione.it
web: <https://www.icbasiliano-sedegliano.edu.it> - <https://www.icsedegliano.it>

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

L’Istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano indice una procedura comparativa per l’affidamento distribuzione automatica di alimenti e bevande per il servizio di ristoro di alunni, docenti e personale ATA dell’Istituto.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di affidamento di servizi da parte delle Istituzioni Scolastiche (Regolamento di contabilità generale dello Stato n. 827/1924 il D.l. 129/2018, D.Lgs 50/2016 e ss. mm.) e considerata la delibera n. 74 del Consiglio d’Istituto del 30.06.2021, si richiede alle Ditte interessate, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, la migliore offerta avente per oggetto il servizio di distributori automatici di alimenti e bevande all’interno degli edifici.

Tutti i documenti di gara saranno pubblicati all’Albo Pretorio e sul sito di questo Istituto Comprensivo.

Art. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura comparativa ha per oggetto il servizio di ristorazione a mezzo distribuzione automatica di alimenti e bevande all’interno dei dieci edifici sottoelencati di pertinenza dell’istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano per il triennio 01/01/2022 al 31/12/2024.

Tipo di scuola	Indirizzo	CAP	Località	Frazione	Distributori presenti-tipo
Secondaria di I grado	Viale Carnia 47	33031	Basiliano		n. 02 per alimenti n. 01 per bevande
Secondaria di I grado	Via Centro Studi	33030	Coseano	Cisterna	n. 02 per alimenti n. 01 per bevande
Primaria e Secondaria di I grado	Via Martiri della Libertà 19	33039	Sedegliano		n. 02 per alimenti n. 01 per bevande
Primaria	Via Manzoni 39	33031	Basiliano		n. 01 per bevande
Primaria	Via San Paolino	33031	Basiliano		n. 01 per bevande
Primaria	Via Centro Studi	33030	Coseano	Cisterna	n. 01 per bevande
Primaria	Via Indipendenza 29	33030	Flaibano		n. 01 per bevande
Primaria	Via Cristoforo Colombo	33036	Mereto di Tomba	Pantianicco	n. 01 per bevande
Infanzia	Via Centro Studi	33030	Coseano	Cisterna	n. 01 per bevande
Infanzia	Via Monte Grappa 14	33036	Mereto di Tomba	Tomba	n. 01 per bevande

Art. 2 – PROCEDURA

Procedura comparativa previa consultazione di cinque operatori economici di cui all’art. 36, c. 2 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. con aggiudicazione sulla base del criterio del prezzo economicamente più vantaggioso ai sensi dell’art. 95 commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. mediante offerta a prezzi unitari.

Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sulla homepage del sito web dell’Istituto, consentendo la partecipazione ad eventuali ulteriori operatori interessati.

Art. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto della procedura è il servizio di distribuzione automatica degli alimenti e delle bevande sotto elencati atto a soddisfare le esigenze del personale della scuola (circa 200 persone) oltre agli studenti, genitori, visitatori e ospiti.

Non è ammesso il subappalto del servizio.

Il canone di concessione annuale proposto, comunque non inferiore a € 600,00 (seicento/00 euro), è da corrispondere nel seguente modo:

- 1° anno: Saldo entro il 30/10/2022;
- 2° anno: Saldo entro il 30/10/2023;
- 3° anno: Saldo entro il 30/10/2024.

ELENCO ALIMENTI per distributore automatico

a) REQUISITI ALIMENTI

Biologici

Equosolidali

Con particolare attenzione a:

- Alimenti senza glutine
- Alimenti senza Zucchero
- Alimenti per intolleranze al lattosio

ALIMENTI PER DISTRIBUTORI DI BEVANDE CALDE

- | | |
|---------------|-----------------------------------|
| 1. CAFFÈ | ESPRESSO DOLCE |
| 2. CAFFÈ | LUNGO DOLCE |
| 3. CAFFÈ | MACCHIATO DOLCE |
| 4. CAPPUCCINO | DOLCE |
| 5. CAPPUCCINO | CON CIOCCOLATO DOLCE |
| 6. CAFFÈ | D'ORZO DOLCE |
| 7. CAFFÈ | D'ORZO MACCHIATO DOLCE |
| 8. CAFFÈ | DECAFFEINATO |
| 9. CAPPUCCINO | D'ORZO DOLCE |
| 10. BEVANDA | AL GUSTO DI CIOCCOLATO |
| 11. BEVANDA | AL GUSTO DI CIOCCOLATO FORTE |
| 12. BEVANDA | AL GUSTO DI CIOCCOLATO CON LATTE |
| 13. CAFFÈ | CON CIOCCOLATO DOLCE |
| 14. BEVANDA | AL GUSTO DI TÈ AL LIMONE |
| 15. BEVANDA | AL GUSTO DI LATTE DOLCE |
| 16. BEVANDA | AL GUSTO DI LATTE MACCHIATO DOLCE |

- DISTRIBUZIONE SOLO BICCHIERE
- REGOLATORE DI ZUCCHERO

DISTRIBUTORI DI BEVANDE FRESCHE E ALIMENTI:

BEVANDE:

17. ACQUA MINERALE NATURALE
18. ACQUA MINERALE FRIZZANTE
19. ARANCIATA
20. BEVANDA SOIA CACAO
21. BEVANDA GUSTO COLA
22. BEVANDA GUSTO COLA ZERO
23. GAZZOSA
24. THE' PESCA
25. SUCCHI 100% FRUTTA SENZA CONSERVANTI
26. THE FREDDO ALLA PESCA SENZA GLUTINE E SENZA ZUCCHERO
27. THE FREDDO AL LIMONE SENZA GLUTINE E SENZA ZUCCHERO

ALIMENTI:

28. CRACKERS DI RISO
29. CRACKERS SALATI E NON SALATI
30. CRACKERS SENZA GLUTINE ZERO GRANO
31. CROSTATINE BIO
32. CROSTATINE SENZA LATTE E UOVA
33. PATATINE SENZA GLUTINE
34. SNACK DOLCI BIO E/O EQUOSOLIDALI (a titolo di esempio: Barrette farcite alla frutta BIO, Biscotti BIO, Ciocco Riso, barrette al cocco, ecc.)
35. SNACK SALATI BIO E/O EQUOSOLIDALI
36. SNACK DOLCI SENZA GLUTINE: Biscotti farciti ZERO GRANO - Wafer al cioccolato ZERO GRANO
37. SNACK SALATI SENZA GLUTINE

ALIMENTI "FRESCHI" - A SCADENZA RAVVICINATA

38. PANINI AL PROSCIUTTO
39. FRUTTA E/O MACEDONIA

- a) Il soggetto aggiudicatario si impegna:
 1. a curare la più scrupolosa osservanza delle norme igieniche vigenti;
 2. a provvedere a tutta l'attrezzatura occorrente senza alcun onere per l'istituto;
 3. al versamento annuale di **minimo € 600,00** a favore dell'Istituto;
 4. a mantenere nel tempo una differenza costante dei prezzi in diminuzione rispetto a quanto consigliato nel "listino ASCOM".

Art. 4 – DOCUMENTAZIONE

- a) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 riportante l'iscrizione nel registro esercenti della Camera di Commercio del Legale Rappresentante della Ditta concorrente alla gara.
- b) Di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al d.lgs 50/2016 e ss. mm ed in particolare:
- c) L'assenza a proprio carico di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56;
- d) Che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e l'inesistenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio come definiti ai sensi dell'articolo 45 della direttiva comunitaria 2004/18;
- e) Di non essere applicata nei confronti dell'impresa di essa alcuna pena accessoria ovvero sanzione interdittiva prevista dalle vigenti normative, comportante l'incapacità a contrarre con la P.A. e che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quarte c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (D. Lgs. 231/01);
- f) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 55/90;
- g) Che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- h) Che il soggetto candidato non è in corso, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;

- i) Di aver preso piena conoscenza della documentazione relativa alla presente procedura che regolerà i rapporti contrattuali tra questa amministrazione scolastica e il soggetto aggiudicatario e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'invito e nella predetta documentazione;
- j) Di aver preso piena conoscenza dei documenti di gara, ovvero dei documenti in essa richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, anche in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 e del regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e comunque secondo la normativa vigente;
- l) Di essere consapevole che, qualora venga accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto candidato verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata da questo soggetto candidato venga accertata dopo la stipula del contratto, quest'ultimo potrà essere risolto di diritto da questo Istituto ai sensi dell'art. 1456 c.c. –
Per chiarimenti e delucidazioni far riferimento al responsabile del procedimento Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, tel. 0432/916028.

Art. 5 – TERMINE, RICEZIONE, APERTURA DELLE OFFERTE

Termine entro il quale far pervenire le offerte: **entro le ore 09.00 del 29 novembre 2021.**

L'indirizzo al quale far pervenire le offerte in busta chiusa – consegnata per raccomandata o a mano è:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Via Martiri della Libertà n. 19 -33039 Sedegliano

È consentita la trasmissione delle offerte, entro il medesimo termine, a mezzo Pec all'indirizzo: udic819005@pec.istruzione.it a condizione che la documentazione venga sottoscritta digitalmente. L'esame delle offerte sarà effettuato da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine prefissato per la presentazione delle stesse, che si riunirà alle ore 10.00 del giorno 29 novembre 2021 con il compito di verificare i requisiti e di valutare i titoli specifici. L'amministrazione procederà all'apertura delle buste il giorno 29 novembre 2021 alle ore 10.00 presso la sede dell'Istituto sopracitata.

La valutazione delle offerte avverrà successivamente e terminerà con l'aggiudicazione del servizio al primo classificato, ai sensi del D.l. 129/2018, da parte del Dirigente Scolastico.

Considerato il contesto di emergenza sanitaria, la seduta si svolgerà in videoconferenza.

L'indirizzo url a cui collegarsi per seguire la videoconferenza verrà pubblicato sulla *homepage* del sito web dell'istituto alle ore 9.30 del 29 novembre 2021.

Art. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura comparativa verrà aggiudicata a norma dell'art. 95, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta sarà considerata tale in relazione alla somma dei punteggi ottenuti per il prezzo dei prodotti erogati e per il canone di concessione offerto. Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi. In sede di esame delle offerte l'amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte. La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a 100 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

Valutazione dell'offerta:

Punteggio massimo 50 punti su 100. Criteri di attribuzione:

- 1) Per il prezzo dei prodotti erogati, sono attribuibili Max punti 50
 - Verrà calcolata la media aritmetica dei prezzi praticati
 - Al prezzo medio più basso verranno attribuiti punti 50
 - Al prezzo medio più alto verranno attribuiti punti 0
 - Al prezzo medio intermedio verrà attribuito in proporzione il punteggio secondo la seguente formula: $\text{punteggio} = (\text{prezzo medio} - \text{prezzo medio minimo}) \times 50 / (\text{prezzo medio massimo} - \text{prezzo medio minimo})$
- 2) Per il canone di concessione offerto sono attribuibili Max punti 50
 - Al canone pari a € 600,00 verranno attribuiti punti 0
 - Ogni 150,00 € superiori ai primi 600,00 € verranno attribuiti punti 10

Il prezzo da indicare è quello per l'acquisto di alimenti e bevande con denaro contante.

Art. 7 – PRESENTAZIONE OFFERTE

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mezzo Pec entro la data e ora specificate all'Art. 5.

Nel rispetto di tale termine è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì, presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano situata in Via Martiri della Libertà n. 19 - Sedegliano.

Ai fini della data e dell'orario di arrivo farà fede unicamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo dall'Ufficio Protocollo di questo Istituto. Non verranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine, anche per ragioni dovute a ritardi postali o del corriere.

Nel caso di plico cartaceo, detto plico deve essere idoneamente sigillato in modo tale da impedirne la manomissione e assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso la dicitura: NON APRIRE "Contiene offerta Bando di Gara per distribuzione automatica di alimenti e bevande".

Il recapito del plico sigillato, da effettuarsi esclusivamente nei modi sopra indicati, pena l'esclusione, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

Parimenti determina l'esclusione della gara il fatto che il plico esterno (che si ripete dovrà riportare il mittente e l'indicazione della gara di partecipazione) non sia debitamente sigillato e controfirmato. Il plico deve contenere al suo interno le buste "Documentazione" (quanto relativo agli allegati da 1 a 4), ed "Offerta economica per la gara" (allegato 5), a propria volta tali buste devono essere debitamente sigillate e controfirmate.

Qualora l'offerta sia trasmessa a mezzo Pec fanno luogo della busta cartacea archivi di file in formato zip.

L'offerta economica dovrà essere redatta, seguendo la disposizione indicata nell'elenco di cui all'art. 3 del presente bando.

Art. 8 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, il giorno fissato dal presente avviso, procederà alla verifica dei plichi sigillati pervenuti nei termini prescritti ed allo loro apertura. Verrà prima presa in esame la Documentazione amministrativa contenuta nell'apposita busta sigillata, quindi dichiarata l'ammissione ovvero l'esclusione dei concorrenti.

I titolari delle Ditte concorrenti o loro delegati potranno assistere all'apertura delle buste in via conferenza telematica come specificato all'Art. 5.

La Commissione di gara procederà, in seguito, alla comparazione delle "Offerte economiche" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva apposita determinazione dirigenziale, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A norma del DPR 672/1972, la convenzione successivamente sottoscritta tra le parti è soggetta a marca da bollo da 16 € per ogni foglio (il foglio si intende composto da quattro facciate) con imposta di bollo a carico dell'operatore economico.

Art. 9 – PRIVACY

Si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono in parte pubblicati, in applicazione della vigente normativa in materia di appalti esclusivamente per l'espletamento della presente gara ai sensi del D. Lgs.196/2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali.

L'Istituto si impegna a raccogliere, a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

Gli offerenti dovranno sottoscrivere il consenso e l'informativa al trattamento dei dati (vedi Allegato 2). Gli offerenti si obbligano, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Allegati:

- 1. Dichiarazione operatore economico**
- 2. Informativa trattamento dati**
- 3. Tracciabilità dei flussi**
- 4. Patto di integrità**
- 5. Offerta economica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maurizio Driol
Firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse

Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

e residente a _____ in via _____

in qualità di legale rappresentante della Ditta _____

D I C H I A R A

ai fini della partecipazione alla procedura comparativa per l'affidamento dei servizi di ristorazione mediante distributori automatici a favore del personale della scuola, degli studenti, della componente genitori, visitatori e ospiti dell'Istituto per il triennio dal 01.01.2022 al 31.12.2024, quanto segue:

1) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività attinente all'oggetto dell'appalto (allegare certificato);

2) l'assenza a proprio carico di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56;

3) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e **l'inesistenza** di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio come definiti ai sensi dell'articolo 45 della direttiva comunitaria 2004/18;

4) di non essere applicata nei confronti dell'impresa di essa alcuna pena accessoria ovvero sanzione interdittiva prevista dalle vigenti normative, comportante l'incapacità a contrattare con la P.A. e che i soggetti dotati di potere di rappresentanza del soggetto candidato non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (D. Lgs. 231/01);

5) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 55/90;

6) che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);

7) di aver adempiuto e di adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa; **l'inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate** alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

8) che il soggetto candidato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione o liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o qualsiasi altra situazione equivalente a termini di legge, né vi è in corso, a carico di esso un procedimento per la dichiarazione di una di tale situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

9) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente a questo I.C. le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;

10) che il soggetto candidato non è incorso, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;

11) che il soggetto candidato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

12) che il soggetto candidato ha ottemperato alle disposizioni della L. 68/1999, in materia di diritto al lavoro per i disabili;

in alternativa

di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

13) l'insussistenza di rapporti di controllo, determinati ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese concorrenti alla gara di cui trattasi;

14) di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui alla legge n. 266/2002 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 settembre 2002, n.210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale”;

in alternativa

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, dando atto che gli stessi si sono conclusi (barrare se l'impresa rientra nella casistica precedente);

15) di essere in regola con le norme di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. per la prevenzione degli infortuni sul lavoro ed il miglioramento della salute dei lavoratori e **di essere in regola** con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;

16) l'inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente dello Stato in cui ha sede legale l'impresa;

17) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio;

18) di aver preso piena conoscenza del capitolato che regolerà i rapporti contrattuali tra questa amministrazione scolastica e il soggetto aggiudicatario **e di accettare, senza condizione** o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'invito e nella documentazione relativa alla presente procedura;

19) di aver preso piena conoscenza dei documenti di gara, ovvero dei documenti in essi richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, anche in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

20) di aver valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della presente procedura, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver conoscenza dei luoghi presso cui la fornitura deve essere svolta;

21) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa secondo la normativa vigente come specificato dal bando di gara al punto “TRATTAMENTO DATI PERSONALI”;

22) di essere consapevole che, qualora venga accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto candidato verrà escluso dalla gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione / dall'affidamento medesima / o, la/il quale verrà annullata/o e/o revocata/o; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione tutta presentata da questo soggetto candidato venga accertata dopo la stipula del contratto, quest'ultimo potrà essere risolto di diritto da questo I.C. ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In fede

_____li_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, Maurizio DRIOL, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento e fondamento di liceità

Il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

1. predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto al rapporto contrattuale con l'Istituto;
2. esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
3. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
4. gestione del contenzioso (es. inadempimenti contrattuali, controversie giudiziarie)

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 4 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere gli adempimenti contrattuali.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-4 saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque per il periodo imposto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

Riferimenti per la protezione dei dati

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Basigliano e Sedegliano, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, con sede in Sedegliano, via Martiri della Liberta 19, Email udic819005@istruzione.it . Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'avvocato Stefano CORSINI con studio in Viale Marconi 63 – 33170 Pordenone (PN), email: studiolegale@avvocatocorsini.it

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gli enti pubblici competenti per legge per la gestione degli adempimenti fiscali (es. Agenzia delle Entrate),
- le Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia,
- le Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia
- i liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- le società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Firma per presa visione ed accettazione

DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Intestazione Ditta

Intestazione Ditta

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2010 n. 217 Tracciabilità dei flussi finanziari – Procedura comparativa per l'affidamento distribuzione automatica di alimenti e bevande per il servizio di ristoro di alunni, docenti e personale ATA dell'Istituto.

In relazione alla procedura in oggetto, si rilascia la seguente dichiarazione relativa alle disposizioni di cui alla legge in oggetto:

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010, il conto corrente dedicato:

Conto Corrente (IBAN)

Banca:																			
Sigla paese	Numero conto	CIN	ABI	CAB	C/C														

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

1. _____ C.F. _____
2. _____ C.F. _____

Dichiara inoltre:

- che il conto corrente di cui sopra potrà essere utilizzato per tutte le forniture che saranno fatte;
- di impegnarsi a comunicare che entro e non oltre sette giorni, qualsiasi variazione inerente alla presente dichiarazione, in particolare: in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali "dedicati" ovvero di variazione dei conti sopra indicati, provvederà a comunicarne gli estremi identificativi, comprese le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche i conti correnti dedicati sopra indicati, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;
- di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.) e che Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'avvocato Stefano CORSINI con studio in Viale Marconi 63 – 33170 Pordenone (PN), email: studiolegale@avvocatocorsini.it

Data

Firma del contraente

.....



ISTITUTO COMPRESIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado di
BASILIANO-COSEANO-FLAIBANO-MERETO DI TOMBA-SEDEGLIANO
sede: via Martiri della Libertà 19 – 33039 SEDEGLIANO (UD)
telefoni: 0432 916028 – 0432 916754 – C.F. 80007740303
e-mail: udic819005@istruzione.gov.it - udic819005@pec.istruzione.it
web: <https://www.icbasiliano-sedegliano.edu.it> - <https://www.icsedegliano.it>

ALLEGATO 4

PATTO DI INTEGRITÀ

relativo alla procedura comparativa per l'affidamento dei servizi di ristorazione mediante distributori automatici tra l'Istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano

e

la Ditta..... (di seguito denominata Ditta),

sede legale in, via, n.....

codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020 -2022 nelle istituzioni scolastiche della Regione Friuli Venezia Giulia.
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla procedura;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

ALLEGATO 5

OFFERTA per Procedura comparativa per l'affidamento distribuzione automatica di alimenti e bevande per il servizio di ristoro di alunni, docenti e personale ATA dell'Istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano – Triennio 2022/2024.

n°	Articolo	Offerta economica	n°	Articolo	Offerta economica
1	Caffè Espresso Dolce	€ _____	21	Bevanda gusto Cola	€ _____
2	Caffè Lungo dolce	€ _____	22	Bevanda gusto Cola Zero	€ _____
3	Caffè Macchiato Dolce	€ _____	23	Gazzosa	€ _____
4	Cappuccino Dolce	€ _____	24	Thè Pesca	€ _____
5	Cappuccino con cioccolato Dolce	€ _____	25	Succhi 100% frutta senza conservanti	€ _____
6	Caffè d'Orzo Dolce	€ _____	26	Thè freddo al limone senza glutine e zucchero	€ _____
7	Caffè d'Orzo Macchiato Dolce	€ _____	27	Thè freddo alla pesca senza glutine e zucchero	€ _____
8	Caffè Decaffeinato	€ _____	28	Crackers di Riso	€ _____
9	Cappuccino d'orzo Dolce	€ _____	29	Cracker salati e non salati	€ _____
10	Bevanda al gusto di Cioccolato	€ _____	30	Cracker senza glutine zero grano	€ _____
11	Bevanda al gusto di Cioccolato forte	€ _____	31	Crostatine Bio	€ _____
12	Bevanda al gusto di Cioccolato con latte	€ _____	32	Crostatine senza latte e uova	€ _____
13	Caffè con cioccolato dolce	€ _____	33	Patatine senza Glutine	€ _____
14	Bevanda al gusto di Thè al limone	€ _____	34	Snack dolci bio e/o equosolidali	€ _____
15	Bevanda al gusto di latte dolce	€ _____	35	Snack salati bio e/o equosolidali	€ _____
16	Bevanda al gusto di latte macchiato dolce	€ _____	36	Snack dolci senza glutine	€ _____
17	Acqua Minerale Naturale	€ _____	37	Snack salati senza glutine	€ _____
18	Acqua Minerale Frizzante	€ _____	38	Panini al prosciutto	€ _____
19	Aranciata	€ _____	39	frutta e/o Macedonia	€ _____
20	Bevanda soia cacao	€ _____			

n.	CANONE ANNUALE DELLA CONCESSIONE	CANONE ANNUALE PROPOSTO
1	Il canone di concessione annuale da offrire all'Istituto Scolastico per l'affidamento della gestione del servizio parte da una base minima di € 600,00 (SEICENTO/00)	€ (...in lettere...)